

# 9문장, 세 가지 상태로 나누기

완료 3개·진행 3개·막힘 3개를 직접 고르고, 판단 근거가 되는 원문 일부를 함께 적습니다.

| COMPLETED                           | IN_PROGRESS                        | BLOCKED                              |
|-------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| <div>M-01</div> <div>최종본 공유</div>   | <div>M-04</div> <div>4장 작업 중</div> | <div>M-07</div> <div>승인 대기</div>     |
| <div>M-02</div> <div>내부 검토 마침</div> | <div>M-05</div> <div>두 구역 남음</div> | <div>M-08</div> <div>파일 열리지 않음</div> |
| <div>M-03</div> <div>검토함에 올림</div>  | <div>M-06</div> <div>후보 비교 중</div> | <div>M-09</div> <div>견적 미도착</div>    |

## 검산 기준

9행 유지 · 상태별 3행 · owner 9개 UNKNOWN · due\_date 9개 UNKNOWN · evidence\_quote 9개

# 메모에서 보고서까지 6단계

원문을 먼저 보존하고 상태를 분류한 뒤, 근거·빈칸·행 수를 차례로 대조합니다.

1

## 원문 9문장 보존

ID M-01~M-09와 문장을 그대로 둡니다.

2

## 상태 단서 표시

마침·작업 중·대기 같은 표현에 밑줄을 긋습니다.

3

## 세 상태로 분류

COMPLETED·IN\_PROGRESS·BLOCKED 중 하나를 고릅니다.

4

## 근거 문장 붙이기

evidence\_quote에 판단한 원문 일부를 복사합니다.

5

## 없는 값은 UNKNOWN

담당자와 마감일을 추측해 채우지 않습니다.

6

## 3·3·3과 9행 계산

행 수와 상태 수를 세고 원문과 다시 맞춥니다.

# 원문에 없는 담당자·마감일을 만들었을 때

빈칸을 그럴듯하게 채운 보고서는 읽기 좋아도 원문 대조가 불가능합니다. 없는 값은 UNKNOWN으로 남깁니다.

## 실패 예

**M-07 담당자: 운영팀 · 마감일: 다음 월요일**

원문에는 관리자 승인 대기만 있고 담당자와 날짜는 없습니다. 자연스러운 추정이라도 보고서 사실로 쓰면 안 됩니다.

## 수정 예

**M-07 담당자: UNKNOWN · 마감일: UNKNOWN**

상태는 BLOCKED로 두고 evidence\_quote에 '관리자 승인 대기 중이다'를 붙입니다. 확인할 질문은 '승인 담당자와 예정일은 누구에게 물어볼까?'로 분리합니다.

## 내 확인 문장

이 보고서에서 원문에 없는 값은 \_\_\_\_\_ 이고, 확인할 사람 또는 자료는 \_\_\_\_\_ 입니다.